

(様式7)

北九州市長 様

『3 補助対象活動の実施期間』の終了日から
20日以内の日付を記入してください。
【この例の場合】
補助対象活動の実施期間の終了日が3月23
日なので、終了日の翌日から起算して20日以
内となる4月12日までの日付をご記入の上、
送付してください。

記入例

平成31年4月12日

(補助団体)

住所・団体名・代表者は申請時と
同じ内容を記入してください(変
更届を提出した場合は、最新の届
け出の内容)。

住所

団体名

代表者

申請時に押した印
鑑を使ってくださ
い。

印

平成30年度みんなの子育て・親育ち支援事業活動支援補助金実績報告書

平成30年7月3日付北九州市指令子支第818号をもって交付決定のあった上記補助金に係る補助対象活動が完了しましたので、子育て・親育ち支援事業活動支援補助金交付要綱第9条の規定により、関係書類を添え、下記のとおり報告します。

1 補助事業等の名称

みんなの子育て・親育ち支援事業

2 補助金の交付決定額及びその精算額

交付決定額 20,000 円 精算額 19,500 円

3 補助対象活動の実施期間

交付決定日 ~ 平成31年3月23日※

(※活動最後の領収証発行日又は最後の活動日のいずれか遅い日)

4 補助対象活動の成果

様式8のとおり

5 補助金等に係る収支明細

様式9のとおり

記

『交付決定額』は、先に送付している交
付決定通知書の『補助金の額』を記入し
てください。

残金が発生した場合は、『精算額』へは、
支出額を記入してください。

※『精算額』
とは、補助
金交付決定
額2万円の
うち、どれ
だけ支出し
たかという
意味です。

『補助対象活動の実施期間』の終了日は、
補助の対象となる活動への支出が終了
した日(最後の領収証の発行日と同じ
日)と、平成30年度の最後の活動日
のうちいずれか遅い日を記入してくださ
い。最終期日は平成31年3月31日
です。