

(様式9) 収入と支出の合計が一致するように記入してください。また、補助金出納簿の合計とも一致しているかをご確認ください。

〇年度 収支決算書

記入例

区分	金額	内 訳
市補助金	20,000 円	北九州市から
自己資金	円	
合 計	20,000 円	
<p>活動内容欄には、申請した時と同じ活動内容をご記入ください。申請した時と異なる活動は、補助の対象とならない場合があります。活動を変更したい場合は、事前に『変更承認申請書』の提出が必要です。早急に子育て支援課へご連絡ください。</p>		
活動内容	金額	
遊具・絵本等購入	7,560 円	積み木セット 5,400円(領収証①) 布の絵本 2,160円(領収証②)
親子体操	8,000 円	講師謝礼 8,000円(領収証③)
クリスマス会	3,940 円	ジュース 1,000円(領収証④) 子ども用プレゼント 2,940円(領収証⑤⑥)
北九州市に返還	500 円	返還する金額を記入してください。
合 計	20,000 円	

※ 補助金により支出した経費については、支出実績を証明する領収証等を添付してください。

**ご注意ください!**

募集案内に掲載していましたが、会議などの際の食事代は補助の対象となりません。クリスマス会・遠足等イベント時のお弁当など、食事といえるものも補助の対象となりません。(茶菓はOKです)。また、団体のメンバーに対する支払(謝金等)も補助の対象となりません。ご注意下さい。